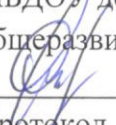



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно-эстетическому развитию воспитанников № 51

СОГЛАСОВАНО:

Председателем профсоюзного комитета
МБДОУ детский сад
общеразвивающего вида № 51
 Н.Ю. Фомина
Протокол № 1 от «09» января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ детский сад
общеразвивающего вида № 51
 Н.В. Усольцева
Приказ № 12-О от «09» января 2024 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
По противодействию коррупции
на 2024 год

Общие положения.

План работы по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников № 51 (далее – МБДОУ) на 2024 год разработан на основании Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478

"О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы"

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБДОУ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

Цели и задачи.

Ведущие цели:

реализация антикоррупционной политики в учреждении;
недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении;
обеспечение защиты прав и законных интересов граждан к деятельности администрации Детского сада.

для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;

оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;

формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
повышение эффективности управления качеством и доступности предоставляемых в Детском саду

образовательных услуг;

содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Детского сада.

Ожидаемые результаты плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБДОУ.

Контроль за реализацией Плана мероприятий осуществляется заведующим МБДОУ и комиссией по противодействию коррупции.

Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте МБДОУ.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственное лицо	Примечания
1. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции				
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий	
2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	По мере необходимости	Заведующий	
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов МБДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции за исполнением локальных актов	Постоянно	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции	
4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий	
5.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно	Заведующий	
6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - родительских собраниях	В течение года по мере необходимости	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции	
7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Заведующий	
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции				
1.	Создание комиссии по противодействию коррупции	Январь	Заведующий	
2.	Заседания комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции	
3.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ	Постоянно	Заведующий	

4.	Размещение на информационном стенде: Устава с целью ознакомления родителей (законных представителей) с информацией об оказании услуг; адресов и телефонов органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции	
5.	Размещение на официальном сайте МБДОУ информации о работе по противодействию коррупции, проводимой в ДОУ	В течение года	Заместитель заведующего	
6.	Разработка Памятки по противодействию коррупции	Январь	Комиссия по противодействию коррупции	
7.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов	Постоянно	Заведующий	
8.	Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности.	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего	
9.	Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам организации питания воспитанников	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего, заместитель заведующего по АХЧ	
10.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств учреждения, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	Постоянно	Заведующий	
11.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	По мере поступления	Заведующий	

12.	Организация и проведение инвентаризации имущества МБДОУ по анализу эффективности его использования	Ежегодно	Заместитель заведующего по АХЧ, бухгалтер УО	
13.	Подведение итогов об антикоррупционной деятельности в МБДОУ	Декабрь	Председатель комиссии по противодействию коррупции	
14.	Предоставление отчета о результатах самообследования МБДОУ	Март	Заместитель заведующего	
III. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей)				
1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего	
2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старшей и подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, родительских собраний)	4 квартал	Заместитель заведующего, педагоги	
3.	Проведение выставки рисунков воспитанников «Я и мои права»	Апрель	Заместитель заведующего, педагоги	
4.	Организация участия педагогических сотрудников МБДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Заместитель заведующего, педагоги	
IV. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности МБДОУ, взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников				
1.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, заведующий	
2.	Проведение опроса среди родителей МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	2 квартал	Заведующий, заместитель заведующего	
3.	Обеспечение наличия в МБДОУ информационных стендов по вопросам: -организации питания, -оказания образовательных услуг; - книги замечаний и предложений	Постоянно, по мере внесения изменений	Заведующий, заместитель заведующего	

4.	Оформление журнала обращений родителей. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Постоянно, по мере поступления	Заведующий, Председатель комиссии по противодействию коррупции	
5.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики МБДОУ в отношении коррупции	3 квартал	Заведующий, педагога МБДОУ	
6.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Май	Заведующий, заместитель заведующего	
7.	Обновление на сайте МБДОУ полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг	Постоянно	Заведующий	
8.	Проведение опроса родителей (законных представителей) с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Заместитель заведующего, педагога	
9.	Организация личных приемов заведующей МБДОУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных представлений	Постоянно	Заведующий	
10.	Проведение анонимного анкетирования родителей (законных представителей) на предмет выявления коррупционных рисков	1 раз в год	Председатель комиссии по противодействию коррупции	

